



Commission scolaire des Chic-Chocs

Procès-verbal de la **séance ordinaire** du **comité exécutif** de la Commission scolaire des Chic-Chocs, tenue à l'école Esdras-Minville de Grande-Vallée le **mardi 15 août 2017** sous la présidence de monsieur Jean-Pierre Pigeon.

1. OUVERTURE DE LA RENCONTRE

Le président, monsieur Jean-Pierre Pigeon, ouvre la rencontre, souhaite la bienvenue et en explique le déroulement.

2. VÉRIFICATION DU QUORUM

Onze commissaires sont présents et forment quorum, mesdames et messieurs les commissaires :

J. Antonio Blouin	Jean-Pierre Pigeon
Jean-Yves Dupuis	Aline Smith
Jean-Marc Lemieux	Louis Vigneau (commissaire-parent) (SADM)
Jacques Létourneau	Isabelle Richard (commissaire-parent)
Marie-France Minville	France Tapp (commissaire-parent)
Aline Perry	

Sont aussi présents :

Madame Caroline Charette	directrice adjointe du Service des ressources humaines
Madame Deslilas Fournier	directrice des Services éducatifs aux jeunes et Services informatiques
Monsieur Éric Guénette	directeur du Service des ressources financières
Monsieur Claude Petitpas	directeur du Service du Secrétariat général, des communications et de la gestion documentaire
Madame Hélène Roy	directrice des Services éducatifs aux adultes et à la formation professionnelle
Monsieur Martin Savoie	directeur général
Monsieur David Smith	directeur des Services des ressources matérielles, de l'approvisionnement et du transport scolaire

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance
2. Vérification du quorum
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Adoption des procès-verbaux
 - 4.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 20 juin 2017
 - 4.2 Suivi du procès-verbal de la séance ordinaire du 20 juin 2017
 - 4.3 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 juin 2017
 - 4.4 Suivi du procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 juin 2017
5. **Enjeux politiques**
Aucun point relié aux enjeux politiques
6. **Direction générale**
Aucun point relié à la direction générale
7. **Service des ressources financières**
 - 7.1 Cotisation annuelle à la Fédération des commissions scolaires du Québec
8. **Service des ressources matérielles, de l'approvisionnement et du transport scolaire**
 - 8.1 Service de gardien pour résidence d'élèves adultes (Centre de formation de La Côte-de-Gaspé)

9. Service des ressources humaines

9.1. Personnel de soutien

9.1.1 Abolition de poste au plan des effectifs du personnel de soutien 2017-2018

9.2. Personnel enseignant

9.2.1 Engagements à temps complet

9.3. Personnel professionnel

Aucun point relié au personnel professionnel

10. Services éducatifs aux adultes et formation professionnelle

Aucun point relié à ce service

11. Services éducatifs aux jeunes et Services informatiques

Aucun point relié à ce service

12. Service du secrétariat général, des communications et de la gestion documentaire

Aucun point relié à ce service

13. Informations et commentaires

14. Autres affaires

15. Levée de l'assemblée

IL EST PROPOSÉ par le commissaire, monsieur Sébastien Lévesque, et résolu,

CE-1708-001

CE-1708-001

que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

4. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

4.1 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 20 JUIN 2017

IL EST PROPOSÉ par le commissaire, monsieur Jean-Marc Lemieux, et résolu,

CE-1708-002

CE-1708-002

que le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 20 juin 2017 soit adopté tel que modifié.

4.2 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 20 JUIN 2017

Modification au procès-verbal : Date d'engagement de madame Mona Lavoie à l'école Antoine-Roy devient le 23 août 2017.

4.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 27 JUIN 2017

IL EST PROPOSÉ par la commissaire, madame Aline Smith, et résolu,

CE-1708-003

CE-1708-003

que le procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 27 juin 2017 soit adopté tel que rédigé.

4.4 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 27 JUIN 2017

Aucun suivi nécessaire.

5. ENJEUX POLITIQUES

Aucun sujet relié aux enjeux politiques.

6. DIRECTION GÉNÉRALE

Aucun sujet relié à la direction générale.

7. SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES

7.1 COTISATION ANNUELLE À LA FÉDÉRATION DES COMMISSIONS SCOLAIRES DU QUÉBEC

VU l'article 29.1 du Règlement relatif à la délégation de fonctions et pouvoirs délégrant au comité exécutif le soin d'autoriser les contrats de services dont les coûts sont de 25 000 \$ à 100 000 \$;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire, monsieur Jean-Yves Dupuis, et résolu,

CE-1708-004

CE-1708-004 d'autoriser le paiement de la cotisation annuelle à la Fédération des commissions scolaires du Québec pour la période du 1^{er} avril 2017 au 31 mars 2018 au montant de 30 474,31 \$, et que le directeur général soit mandaté pour signer tous les documents requis.

8. SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES, DE L'APPROVISIONNEMENT ET DU TRANSPORT SCOLAIRE

8.1 SERVICES DE GARDIEN POUR RÉSIDENCE D'ÉLÈVES ADULTES (CENTRE DE FORMATION DE LA CÔTE-DE-GASPÉ, C.-E.-POULIOT)

CONSIDÉRANT le besoin de renouveler le contrat de service de gardien de sécurité pour la résidence d'élèves adultes du Centre de formation de la Côte-de-Gaspé qui a pris fin le 24 juin 2017;

VU l'article 29.1 du Règlement relatif à la délégation de fonctions et pouvoirs accordant au comité exécutif d'autoriser les contrats de service dont les coûts sont supérieurs à 25 000 \$ et n'excèdent pas 100 000 \$;

VU l'appel d'offres public diffusé sur le Système électronique d'appel d'offres (SÉAO) en date du 28 juin 2017;

CONSIDÉRANT l'offre reçue :

SOUSSIONNAIRE	PROVENANCE	TAUX HORAIRE AVANT TAXES	TOTAL AVANT TAXES POUR UN MAXIMUM DE 4 000 HEURES ¹	CONFORME	RECOMMANDATION
Neptune Security Services inc.	Montréal	20,40 \$	81 600,00 \$	Oui	✓

Note 1 : À titre indicatif seulement.

IL EST PROPOSÉ par le commissaire, monsieur Sébastien Lévesque, et résolu,

CE-1708-005

CE-1708-005 de retenir les services de Neptune Security Services inc. pour les services de gardien de sécurité pour résidence d'élèves adultes (Centre de formation de La Côte-de-Gaspé, C.-E.-Pouliot) pour la période du 18 août 2017 au 30 juin 2018, au taux horaire de 20,40 \$, avant taxes, pour un maximum de 4 000 heures pour cette période, soit 81 600,00 \$ avant taxes, et de mandater la direction du centre de

formation de La Côte-de-Gaspé à signer pour et au nom de la Commission scolaire des Chic-Chocs tous les documents requis à la réalisation de ce contrat.

9. SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

9.1 PERSONNEL DE SOUTIEN

9.1.1 ABOLITION DE POSTE AU PLAN DES EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN

VU l'analyse des besoins d'effectifs effectuée selon les règles de répartition des ressources entre les écoles 2017-2018 Annexe A ;

VU l'article 12 du Règlement relatif à la délégation de fonctions et pouvoirs autorisant le comité exécutif à abolir le poste déclaré dans le plan des effectifs du personnel de soutien;

IL EST PROPOSÉ par le commissaire, monsieur Sébastien Lévesque, et résolu,

CE-1708-006

CE-1708-006 d'abolir le poste de secrétaire d'école à 100%, à l'école Antoine-Roy, à compter du 20 août 2017.

9.2 PERSONNEL ENSEIGNANT

9.2.1 ENGAGEMENTS À TEMPS COMPLET

VU l'article 10 du Règlement relatif à la délégation de fonctions et pouvoirs autorisant le comité exécutif à engager le personnel régulier à temps plein;

VU les dispositions de la convention collective applicable (E1, annexe 10);

CONSIDÉRANT qu'il appartient à chaque Commission scolaire de déterminer le secteur, la spécialité ou la sous-spécialité des postes à octroyer;

CONSIDÉRANT l'analyse des besoins réalisée par la direction des services éducatifs aux adultes et à la formation professionnelle;

CONSIDÉRANT la recommandation du Service des ressources humaines;

IL EST PROPOSÉ par la commissaire, madame Marie-France Minville, et résolu,

CE-1708-007

CE-1708-007 d'engager madame Lucie Côté dans un poste à temps complet d'enseignante en français à la formation générale aux adultes (FGA), à compter du 30 juin 2017.

IL EST PROPOSÉ par la commissaire, madame Aline Perry, et résolu,

CE-1708-008

CE-1708-008 d'engager madame Émilie D'Amours dans un poste à temps complet d'enseignante en adaptation scolaire à la formation générale aux adultes (FGA), à compter du 30 juin 2017.

IL EST PROPOSÉ par le commissaire, monsieur Jean-Yves Dupuis, et résolu,

CE-1708-009

CE-1708-009 d'engager monsieur Craig Adams dans un poste à temps complet d'enseignant en soudage-montage à la formation professionnelle (FP), à compter du 30 juin 2017.

IL EST PROPOSÉ par la commissaire, madame Aline Perry, et résolu,

CE-1708-010

CE-1708-010 d'engager monsieur Guy Fortin dans un poste à temps complet d'enseignant en administration et commerce à la formation professionnelle (FP), à compter du 30 juin 2017.

9.3 PERSONNEL PROFESSIONNEL

Aucun sujet relié au personnel professionnel

10. SERVICES ÉDUCATIFS AUX ADULTES ET À LA FORMATION PROFESSIONNELLE

Aucun sujet relié à ce service.

11. SERVICES ÉDUCATIFS AUX JEUNES ET SERVICES INFORMATIQUES

Aucun sujet relié à ce service.

12. SERVICE DU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL, DES COMMUNICATIONS ET DE LA GESTION DOCUMENTAIRE

Aucun sujet relié à ce service.

13. INFORMATIONS ET COMMENTAIRES

Aucune information ni commentaire.

14. AUTRES AFFAIRES

Aucune autre affaire ne fut discutée.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, IL EST PROPOSÉ par le commissaire, monsieur Jean-Marc Lemieux, et résolu,

CE-1708-011

CE-1708-011

que la séance soit levée à 19 h 24.

Président

Secrétaire général